



ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

รายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามแผนการทำงานจากบ้าน
ผ่าน Video Conference ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔
วันอังคารที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ผู้มาประชุม

● ทำงานจากบ้าน

๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา
๒. นางสาวกนกวรรณ ยิ้มถิ่น
๓. นายชนพัฒน์ เมฆสมภพ
๔. นายชยธร ไชยรินทร์
๕. นายพันธ์นพ นาจะหมื่น

ผู้ไม่มาประชุม (ลาพักก่อน)

๑. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว
๒. นายสมมนัส แพรกทอง



เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๑๕ น.

สรุปการประชุม ได้ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
๒. การติดตามการดำเนินงานเรื่องต่าง ๆ

๒.๑ การจัดทำหลักสูตรในรูปแบบฝึกปฏิบัติต่อยอดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการน้ำ ระดับหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา รุ่นที่ ๑ ในรูปแบบ Online นั้น ในเบื้องต้นกำหนดเป็นโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเสริมทักษะการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการน้ำ ระดับหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา (หลักสูตร ๓ วัน) รุ่นที่ ๑-๔ โดยกำหนดแผนการดำเนินงานในช่วงไตรมาส ๓ และ ๔

๒.๒ การจัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นางสาวกนกวรรณฯ แจ้งว่า กำหนดส่งส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ โดยรายละเอียดดำเนินการตามแนวทางจัดทำคำขอของงบประมาณด้าน IT ของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งได้จัดทำรายละเอียดเตรียมไว้แล้ว พน.บอ. ขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในวันนี้ โดยส่งให้นายพันธ์นพฯ นำเสนอ พน.บอ. ลงนาม เพื่อจะได้เสนอ ผจก.บอ. ต่อไป

๒.๓ โครงการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งนายชนพัฒน์ฯ ได้ส่งข้อมูลรายละเอียดของการถอดกระบวนการตามคู่มือการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการน้ำ ให้ พน.บอ. พิจารณาล่วงหน้า ขอให้ปรับแก้รูปแบบเพื่อสะดวกในการนำเสนอเป็นเอกสาร และขอให้นายชยธรฯ เร่งจัดทำข้อมูลที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ โดยให้เห็นข้อมูลเชิงเปรียบเทียบอย่างน้อย ๑ สำนักงานชลประทาน เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณาในลำดับต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๑๐ น.

พันธ์นพ / รายงาน
สมบัติ / ตรวจสอบ