



ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

รายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามแผนการทำงานจากบ้าน
ผ่าน Video Conference ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ (WFH ๑๔ วัน ครั้งที่ ๗)
วันพุธที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

ผู้มาประชุม

● ทำงานจากบ้าน

๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา
๒. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว
๓. นายสมมนัส แพรกทอง
๔. นางสาวกนกวรรณ ยิ้มถิ่น
๕. นายชนพัฒน์ เมฆสมสมภพ
๖. นายชยธร ไชยรินทร์
๗. นายพันธ์พ นาจะหมื่น



เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๑๖ น.

สรุปการประชุม ได้ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔
๒. การติดตามการดำเนินงานเรื่องต่าง ๆ

๒.๑ การกำหนดโครงการวิชาการ

- นายชยธรฯ ได้นำเสนอ “โครงการศึกษาการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อวางแผนการปลูกพืชและการบริหารจัดการผลผลิตการเกษตรเชิงรุก จังหวัดสุพรรณบุรี” พน.บอ. ได้ให้ข้อสังเกตว่า การปรับรายละเอียดโครงการฯ น้อยมาก และยังไม่ครบถ้วน ทั้ง ๆ ที่ได้ให้ข้อคิดเห็นและเสนอแนะแล้ว ๒ ครั้ง และขอเสนอเพิ่มเติมจากเดิม ๑) “ขอบเขตการศึกษา” ให้เพิ่มรายละเอียดให้ชัดเจน และ Breakdown ค่าใช้จ่ายให้ครอบคลุมกับเนื้องาน ๒) พิจารณาทบทวน “ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ” จาก การดำเนินงานโครงการ และ ๓) “แผนการดำเนินงาน” เพิ่มกิจกรรมในการดำเนินงานให้ครบถ้วน

๒.๒ แบบบันทึกข้อตกลงการมอบหมายงานตามตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีนายชนพัฒน์ฯ และนายชยธรฯ นำเสนอทั้งรอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔ และ ๒/๒๕๖๔ นั้น พน.บอ. ขอให้ ๑) ตัดโครงการฝึกอบรม สบ. ออก เนื่องจากเป็นผู้เข้ารับการอบรมฯ ไม่ได้เป็นงานที่ได้รับมอบหมาย ๒) เพิ่ม “การจัดทำข้อมูลเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพฯ หมวด ๑, ๒ และ ๓ และหมวด ๔ ตามลำดับ พร้อมกำหนดตัวชี้วัด ๓) พิจารณา Output ที่ได้ในแต่ละรอบของโครงการวิชาการ ๔) ปรับแก้/เพิ่ม “ระบบจัดเก็บฐานข้อมูลฯ และกำหนดตัวชี้วัด ๕) เพิ่ม โครงการฯ ของกองแผนงาน ในรอบ ๒ และกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้อง และ ๖) พิจารณาทบทวนค่าน้ำหนักให้สอดคล้องกับปริมาณงาน นอกจากนี้ ขอให้นางสาวกนกวรรณฯ เพิ่มโครงการฯ ของกองแผนงาน ในแบบบันทึกข้อตกลงฯ รอบการประเมินที่ ๑/๒๕๖๔ ด้วย

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๕๕ น.

พันธ์พ / รายงาน
สมบัติ / ตรวจสอบ