



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ฝ่ายบริหารทั่วไป
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
เลขรับ-ส่งที่ กพ. ๕๔๔๔/๕๖
วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๕๗
เวลา ๑๐.๐๖ น.

ส่วนราชการ กองพัสดุ กลุ่มวิชาการพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๔๗

ที่ กพ. ๑๑๑๗/๕๕๕๕ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง การซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม และเลขานุการกรม

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพอ) ๐๔๒๑.๓/ว ๑๖๑ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง การซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ตามที่แนบ

(นายสำเริง แสงภู่วงค์)

ผอ.กพ.

เรียน ผส.ก.๑-๑๖ ผงค.พ.ก.

พอ.พ.ก. และ ผนท.พ.ก.

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้

ผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตาม

(นายณรงค์ ลีนาบนท์) ๑ กค. ๕๖

ธรร. ปฏิบัติหน้าที่

ผส.พ.ก.

- ๑ ก.ค. ๒๕๕๗

ตง.ทท.

๑/๗/๕๖

ด่วนที่สุด



ที่ กค (กหวพอ) ๐๕๒๑.๓/ว ๑๖๑

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

๗ มิถุนายน ๒๕๕๗

- เรื่อง การชักข้อความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น
- เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ อัยการสูงสุด รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐ
- อ้างถึง ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๒๑.๓/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๓
๓. หนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ด่วนที่สุด ที่ กค (กหวพอ) ๐๕๒๑.๓/ว ๗๙ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

ด้วยปรากฏว่า ปัจจุบันมีหน่วยงานภายใต้บังคับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ ตามที่อ้างถึง ๑ เมื่อได้รับจัดสรรเงินเพื่อใช้ในการจัดหาพัสดุ มีวงเงินตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป หน่วยงานจะไปเริ่มต้นการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมิได้พิจารณาจากประเภทสินค้าและบริการหรืองานโครงการ ว่าเป็นไปตามหลักการข้อ ๓ ของระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ หรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์หนังสือที่อ้างถึง ๒ ทำให้การจัดหาพัสดุไม่ได้ผลดี หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุต้องยกเลิกการประกวดราคาในครั้งนั้น และหากจะดำเนินการจัดหาใหม่ด้วยวิธีการอื่น หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุจะต้องขอเปลี่ยนวิธีดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการอื่นต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กหว.อ.) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ทำให้การดำเนินการจัดหาพัสดุของหลายหน่วยงานเกิดความล่าช้า ส่งผลต่อการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานภาครัฐไม่เป็นไปตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ ประกอบกับการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินเป็นนโยบายที่สำคัญที่จะกระตุ้นให้ระบบเศรษฐกิจในปัจจุบันขับเคลื่อนต่อไปได้

คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กหว.อ.) พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการจัดหาพัสดุ และเป็น การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของภาครัฐให้สามารถเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ กหว.อ. จึงเห็นควรยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๓ และชักข้อความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๕ และอนุมัติการดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุพิจารณาว่า ในการจัดหาพัสดุนั้นเป็นการจัดหาในเรื่อง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การซื้อหรือการจ้างโดยวิธีพิเศษ และวิธีกรณีพิเศษ หรือไม่ หากเป็นการจัดหาพัสดุในกรณีดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามหลักการข้อ ๓ ของระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ ต่อ กหว.อ. แต่อย่างใด

๒. ในการจัดหาพัสดุ ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุพิจารณาประเภทสินค้าและบริการเป็นหลัก ดังนี้

(๑) พิจารณาว่าพัสดุที่จัดหามีการแข่งขันน้อยรายหรือไม่ โดยพิจารณาจากจำนวนผู้ขายผู้ให้บริการ หรือผู้รับจ้าง

(๒) พิจารณาจากความซับซ้อนหรือเทคนิคเฉพาะของสินค้าและบริการหรือจากงาน/โครงการที่จะจัดหา

(๓) สินค้าและบริการเกี่ยวกับเทคโนโลยี ประเภท ระบบ IT หน่วยงานต้องพิจารณาว่าระบบ IT ที่จะจัดหาในครั้งนั้นเป็นประเภททั่วไป หรือประเภทที่มีลักษณะเฉพาะ

(๔) พิจารณาว่าพัสดุที่จัดหามีความผันผวนทางด้านราคาหรือไม่ ซึ่งหากเข้าเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์หนังสือที่อ้างถึง ๒ หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๔๘ ต่อ กวพ.อ. แต่อย่างใด

๓. ในกรณีการจัดหาพัสดุ หากหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุได้ดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ไม่ว่าจะอยู่ในขั้นตอนใดของการดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่อมาหน่วยงานเห็นสมควรยกเลิกการดำเนินการทั้งหมด หากการจัดหาใหม่เป็นไปตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติการจัดหาด้วยวิธีการอื่น ต่อ กวพ.อ.

๔. กรณีหน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุได้ดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้เกณฑ์พิจารณาตัดสินด้วยราคาต่อรายการ หากมีบางรายการที่จัดหาแล้วไม่ได้ผลดี และรายการที่เหลือนั้นมีวงเงินรวมไม่ถึงสองล้านบาท ให้หน่วยงานสามารถไปดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการอื่นตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ แต่หากรายการที่เหลือนั้นมีวงเงินรวมตั้งแต่สองล้านบาทขึ้นไป และหากการจัดหาใหม่เป็นไปตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ ให้หน่วยงานที่จะจัดหาพัสดุสามารถดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีการอื่น ตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติการจัดหาด้วยวิธีการอื่น ต่อ กวพ.อ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนตรี แจ่มเวหา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

สำนักมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘-๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๒