



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ห้องรองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง โทร. ๒๖๐๗

ที่

๒๑๓/๒๕๕๔

วันที่

๒๓

ธันวาคม ๒๕๕๔

เรื่อง

รายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

เรียน ผศ.คณ. ผศ.วพ. ผศ.พบ. ผศ.สช. ผอ.กพร. ผศ.อบ. ผอ.มด. ผปก.๑-๑๗ ผอ.คส. ๑-๒/๑-๑๗  
กvb.คส. ๑-๒/๑-๑๗ และนายจรัญภูษา

จากการประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลา ๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารวิชาการ บัดนี้ ได้จัดทำรายงานการประชุมสำหรับการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จึงขอให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณาตรวจสอบ หากต้องการแก้ไขเพิ่มเติมโปรดประสานขอแก้ไขภายในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ ถ้าพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว จะถือว่ารับรองรายงานการประชุมฉบับดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(นายสัญญาชัย เกตุวรชัย)

รศส.

## รายงานการประชุม

ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

เรื่อง การซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานในสายงานก่อสร้าง

วันศุกร์ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๔ เวลา ๘.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารวิชาการ

ผู้มาประชุม ตามเอกสารที่แนบ

เริ่มประชุมเวลา ๘.๐๐ น.

ท่าน อชช. ได้กล่าวเปิดการประชุม โดยให้แนวคิด และข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในสายงานก่อสร้างสรุปใจความสำคัญได้ว่า

จากเหตุการณ์อุทกภัยปี ๒๕๕๔ นี้ กรมชลประทานได้ดำเนินการแก้ปัญหาในหลายเรื่อง และปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญ คือ การแบ่งงาน กันระหว่างการบริหารจัดการน้ำและด้านก่อสร้าง ทำให้เราสามารถสู้กับวิกฤติได้

การดำเนินงานในปัจจุบันนี้ มีความเกี่ยวข้องกัน ระหว่างงาน การเมือง และสังคม ดังนั้น เราจะดำเนินการโดยวิธีการเดิมๆ ไม่ได้อีกแล้ว เนื่องจากจะมีทั้งสงครามน้ำและสื่อซึ่งเราทุกคนต้องร่วมแรงร่วมใจกันฟันฝ่าไปให้ได้

งานก่อสร้าง นั้น แบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ งานประจำ และงานด้านก่อสร้าง

งานประจำ ได้แก่ งานจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งดูเหมือนว่าจะด้อยคุณภาพลง โดยดูได้จากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบพบว่ามี ข้อผิดพลาดบางอย่างที่ไม่น่าจะเกิดขึ้น เช่น ประกาศไม่ลงเว็บไซต์

งานด้านก่อสร้าง ก็จะมีปัญหาเช่นเดียวกัน เช่น การประมาณราคางานผิดพลาด หรือการคำนวณ Factor F ที่ไม่ถูกต้อง ทำให้เกิดการตั้งข้อสังเกตว่าผู้ที่ได้รับการอบรมหรือเรียนรู้ไปแล้ว มิได้นำไปถ่ายทอดให้ผู้ปฏิบัติ ซึ่งการผิดพลาดส่วนกระทบถึงความผิดพลาดวินัยทั้งสิ้น ดังนั้น ผู้อำนวยการโครงการควรให้ความสนใจให้มากขึ้น นอกจากนั้น งานเปิดโครงการทั้งการขอใช้พื้นที่ป่า หรือการจัดหาที่ดินที่ไม่เป็นไปตามแผน อีกทั้ง การคิดปริมาณงานคาดเคลื่อนเกินกว่าสัญญามาก ทำให้สะท้อนถึงการปฏิบัติงาน

ดังนั้น จึงขอให้งานก่อสร้างเป็นอนุสาวรีย์แห่งความภาคภูมิใจ โดยให้ปฏิบัติงานบนพื้นฐานของการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย สร้างความเข้าใจ ร่วมคิด พูดยุติความจริง และช่วยกันแก้ปัญหา

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ท่าน รชช. ได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ในการประชุม ดังต่อไปนี้ คือ

๑. เพื่อชักชวนความเข้าใจในแนวทางการปฏิบัติงาน ที่ยังมีความแตกต่างกันอยู่บ้างในแต่ละสำนักชลประทาน

๒. เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อันจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาดังแต่ต้น ดังนั้น จึงขอให้สอบถามผู้อำนวยการสำนักที่เกี่ยวข้องที่ได้เชิญมาในวันนี้ ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานต่อไป โดยให้ยึดถือตามนโยบายของท่าน อรช. คือ ต้องมีการพูดคุยข้อเท็จจริง เล่าสู่กันฟัง เพื่อให้สามารถช่วยกันแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ ชักชวนแนวทางปฏิบัติในประเด็นต่อไปนี้**

**ระเบียบวาระที่ ๒.๑ การมอบหมายงานตาม บันทึกสั่งการที่ E รรช. ๗๐/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๔๕**

ท่าน รรช. ได้ชี้แจงทำความเข้าใจว่า การมอบหมายงานก่อสร้างนั้น ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑.๑ ตามบันทึกสั่งการที่ E รรช. ๗๐/๒๕๔๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ (ส่วน บันทึกสั่งการที่ รรช. ๒๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๒ นั้น เป็นการสั่งการเฉพาะ โครงการไทยเข้มแข็ง ซึ่งได้จบไปแล้ว)

๒.๑.๒ ให้ดำเนินการมอบหมายงานภายใน ๑ สิงหาคม ของทุกปี

๒.๑.๓ ให้พิจารณามอบหมายงานให้ครบถ้วนทุกคน ตามความเหมาะสม ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ ทั้งนี้ เพื่อจะได้ไม่เป็นปัญหาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒.๑.๔ สำหรับงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้มอบหมายงานกับบุคลากรในสายงานก่อสร้าง ส่วนงานผูกพันจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ นั้น ให้พิจารณาตามความเหมาะสมเป็นรายๆ ไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดทักษะ และความเชี่ยวชาญในสายงานที่ปฏิบัติ ทั้งสายงานส่งน้ำและบำรุงรักษา และสายงานก่อสร้าง

๒.๑.๕ สำหรับกิจกรรมตามผลผลิตที่ ๔ การป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ ที่ ผส.ชป. ๑๕ ระบุว่ายังมีความสับสนอยู่นั้น จะได้มีการออกคำสั่งกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ชัดเจนต่อไป

๒.๑.๖ สำหรับการมอบหมายงานที่เดิมกำหนดให้ใช้พื้นที่ความรับผิดชอบเป็นเกณฑ์ นั้น ให้พิจารณามอบหมายตามความเหมาะสม ซึ่งถือว่าเป็นงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายตามที่ ผส.พบ. ให้ข้อเสนอแนะให้เพิ่มเติมไว้ในคำสั่งมอบหมายงานตามพื้นที่

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒.๒ โครงสร้างอัตรากำลังสายงานก่อสร้าง**

จากการตรวจสอบโครงสร้างอัตรากำลังของโครงการก่อสร้างต่างๆ พบว่า แต่ละโครงการมีอัตรากำลังมากน้อยต่างๆ กันไป ดังนั้น ขอให้พิจารณาอัตรากำลังที่เหมาะสมสำหรับงานที่รับผิดชอบ

โดยเฉพาะกรณีที่มีการยืมตัวจากหน่วยงานอื่น หรือให้หน่วยงานอื่นยืมตัวบุคลากรในสังกัดไปปฏิบัติงานที่อื่น ควรพิจารณาว่ายังมีความจำเป็นหรือไม่ อย่างไร

#### มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒.๓ การเตรียมความพร้อมสำหรับแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ แผนงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF) และการจัดทำรายการงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ เตรียมความพร้อมสำหรับแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕

๒.๓.๑ ตามบันทึกสั่งการที่ รรศ. ๑๕๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเตรียมเอกสารประกวดราคาให้พร้อมที่จะประกาศประกวดราคาได้ทันที เมื่องบประมาณผ่านวาระ ๒ และ ๓ ได้ทันที โดยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๔ เพราะกระทรวงการคลังจะเสนอกรม. ให้สามารถประกวดราคาก่อนวาระ ๒ และวาระ ๓

๒.๓.๒ ในการจัดทำเอกสารประกวดราคา ขอให้ศึกษาคำสั่งที่ ข ๒๓๗/ ๒๕๕๒ และเพื่อให้เอกสารประกวดราคามีความถูกต้อง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของสัญญาจึงขอกำหนดให้ ผปก. หรือ ผอ.คส. เป็นประธานคณะกรรมการจัดทำเอกสารประกวดราคาสำหรับงานก่อสร้างที่มีมูลค่าตั้งแต่ ๓๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

๒.๓.๓ สำหรับการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง เพื่อให้มีการตรวจสอบ และมีความรอบคอบ จึงขอกำหนดให้ ผอ.คส. เป็นประธานคณะกรรมการกำหนดราคากลางในงานก่อสร้างที่มีราคาตั้งแต่ ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป และให้ กวบ. เป็นประธานคณะกรรมการกำหนดราคากลางในงานก่อสร้างที่มีราคาต่ำกว่า ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป ทั้งนี้ยกเว้นงานดำเนินการเอง

๒.๓.๔ สำหรับการจัดทำราคากลางตามปริมาณงานตามที่ปรึกษาได้ดำเนินการไว้ อาจจะทำให้เกิดปัญหาในความคลาดเคลื่อนในเรื่องปริมาณของราคา ดังนั้น ควรตรวจสอบ และทบทวนความถูกต้อง หากมีพบปัญหาให้ประสานงานกับสำนักออกแบบ เพื่อติดต่อกับที่ปรึกษาดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป รวมทั้งในการใช้สูตรค่า K ให้หารือ สคญ. โดยการนำข้อหารือมาศึกษาให้ชัดเจน

#### แผนงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF)

๒.๓.๕ ตามบันทึกลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๕๔ ให้เตรียมจัดทำรายการงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ นั้น ท่าน รรศ. จะเป็นประธานในการพิจารณาในภาพรวมของสายงานก่อสร้างเอง โดยขอให้ ผปก. และ ผอ.คส. พิจารณาในภาพรวมของสำนักก่อน โดยให้พิจารณาถึงโครงการที่มีความพร้อม และผลประโยชน์ของโครงการให้ชัดเจน และเรียงลำดับความสำคัญมาเสนอในภาพรวม แล้วนำมาพิจารณาร่วมกันในที่ประชุม ในวันเสาร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๔ ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถชี้แจงงบประมาณได้อย่างชัดเจน

#### มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒.๔ การติดตาม ประเมินผล และสรุปบทเรียนในการปฏิบัติงาน

การติดตามงานนั้น เพื่อให้งานเสร็จเร็ว งานถูกต้อง ใช้งานได้ดี แต่ในปัจจุบันการรายงานความก้าวหน้ามาเป็นส่วนๆ ไม่มีรายงานที่เป็นภาพรวมเป็นเล่ม มีเรื่องราวทั้งหมด เป็นไปได้หรือไม่ที่จะดำเนินการรายงานความก้าวหน้าโครงการบนเว็บไซต์ โดยให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถให้ข้อมูลได้ง่าย

ผส.พบ. เห็นว่าสามารถดำเนินการด้วย Microsoft Project online โดยให้ผู้ปฏิบัติเข้ารับการอบรมเพื่อดำเนินการจริง ในเรื่องนี้ ท่าน รศส. ขอให้ดำเนินการได้ภายในต้นเดือนมกราคม ๒๕๕๕ นี้  
มติที่ประชุม รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒.๕ ความก้าวหน้างานก่อสร้าง การบริหารสัญญา พร้อมทั้งปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหาให้บรรลุเป้าหมาย

๒.๕.๑ การรายงานความก้าวหน้าที่ไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา เราจะดำเนินการอย่างไรกับการรายงานพร้อมกัน ๑๐ งวด ซึ่ง ผสญ. ๗ มีปัญหาผู้รับจ้างไม่ส่งแผนงานให้ตรวจสอบ ให้สมบูรณ์ ทำให้เกิดการสะสม

ผอ.มค. มีความเห็นว่าสัญญาล่าช้าเป็นปัญหามาโดยตลอด ต้องมองหาสาเหตุ และปรับพฤติกรรมในการบริหารสัญญา และต้องแก้ไขตั้งแต่การคัดเลือกผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจริงๆ หากจะแก้ปัญหาดังกล่าวก็สามารถกำหนดปริมาณงานที่ทำกับกรมเท่าไร สามารถรับงานได้อีกหรือไม่ ผู้บริหารสัญญาต้องรู้สิทธิหน้าที่ของตนเอง ต้องดำเนินการแบบไม่ลู่หน้าปะจุมุก เช่นการไม่เสนอแผนถือว่าผิดสัญญาสามารถบอกเลิกสัญญาได้ แต่หากมีปัจจัยภายนอกอื่น

ความไม่สอดคล้องระหว่างสัญญาจ้างก่อสร้างกับสัญญาที่ปรึกษาผู้ควบคุมงาน ผอ.มค. แนะนำว่าให้ผู้ว่าจ้างเป็นผู้ส่งเข้าทำงาน ดังนั้น ควรรอไว้ให้สอดคล้องกันแล้วจึงส่งเข้าทำงานก็ได้

๒.๕.๒ การบริหารสัญญานั้น ท่าน รศส. ต้องไม่ให้งานเกินวงเงินในสัญญาเพราะเรามีความพร้อม แล้วดำเนินการบริหารสัญญาอย่างรอบคอบ หากไม่สามารถตัดสินใจได้ก็สามารถหารือกับผู้เชี่ยวชาญได้ โดยการบริหารงานก่อสร้างนั้นจะส่งผลกระทบต่อราคางานเช่นกัน ดังนั้น คงต้องพิจารณาให้รอบคอบ หรือหากการพิจารณาแก้ไขรายละเอียดนั้นควรจะต้องหาทางเลือก หรือเทคนิคที่ดีที่สุดและประหยัดที่สุด หากไม่สามารถจะเลี่ยงได้ จำเป็นต้องเพิ่มราคางานนั้น ก็ควรต้องมีเหตุผลอันสมควร เพื่อให้ชี้แจงได้

คุณจรัญ ภูขาว ได้ตั้งข้อสังเกตว่าปัญหาในการบริหารสัญญานั้นมีปัญหามาจะเป็นเพราะโครงสร้างที่แยกเป็น ก่อสร้าง ๑ และ ๒ ทำให้การติดตามงานไม่มีเอกภาพ และบางครั้งการเข้าไปตรวจงานทำได้ยาก เพราะสำนักงานกับพื้นที่โครงการอยู่คนละที่กัน การควบคุมงานไม่ใกล้ชิด

นอกจากนี้ ท่าน รรช. ได้ตั้งข้อสังเกตอีกประเด็นหนึ่ง คือ การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานเพียงคนเดียวนั้น ไม่สามารถจะทำงานให้มีประสิทธิภาพได้อย่างแน่นอน เพราะ แต่ละท่านย่อมมีภารกิจส่วนตัวบ้าง อย่างแน่นอน ซึ่งอาจเป็นผลเสียต่อการบริหารสัญญาได้

๒.๕.๓ การดำเนินงานกับสำนักเครื่องจักรกล กรณีงานดำเนินการเอง ซึ่งได้มีข้อตกลงร่วมกันตั้งแต่เริ่มงาน แต่เมื่อมีปัญหาเล็กไม่ทำต่อ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายกับภาพรวมของงานโครงการได้ จึงขอฝากให้ ผส.คก. บริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพต่อไปด้วย

การเปลี่ยนแปลงการใช้เครื่องจักรเครื่องมือจากการใช้เครื่องมือของศูนย์ปฏิบัติการเครื่องกล มาเป็นเช่าเครื่องจักรเครื่องมือ นั้น ไม่น่าจะเกิดขึ้นเพราะชี้แจงยาก จึงควรต้องพิจารณาหารือกันให้ดีก่อน กำหนดแผน

ผส.คก. ได้ชี้แจงว่าเครื่องจักรเครื่องมือที่มีอยู่เป็นเครื่องมือเก่า ไม่สามารถรองรับงานได้จึงต้องขอเข้ามาเสริมในบางส่วน นอกจากนั้น การกำหนดแผนงานของก่อสร้างในบางครั้งไม่มีเจ้าหน้าที่ของ สคก. ดังนั้น ต่อไปจะขอให้แจ้งให้ สคก. ทราบด้วย สำหรับการบริหารจัดการนั้นก็จะเป็นไปตามที่ท่าน รรช. ให้ขอเสนอแนะอยู่แล้ว คือ หากศูนย์หนึ่งทำไม่ไหว ก็จะใช้ ๒ หรือ ๓ ศูนย์มาใช้ และ ผส.พบ. เสนอแนะว่าน่าจะให้ผู้เชี่ยวชาญที่เป็นคนกลางเพื่อกำหนดกิจกรรม ซึ่ง ผส.คก. เห็นว่าคนกำหนดกับคนปฏิบัติเป็นคนละคนก็อาจจะเป็นปัญหาอีกได้ และ ผส.พบ. ได้ชี้แจงว่าจากการกำหนดโครงสร้างอัตรากำลังในปี ๒๕๔๕ นั้น ได้วางแผนไว้สำหรับการเช่าเครื่องจักรเครื่องมือเพื่อให้บริการกับหน่วยงานที่ขอรับบริการทั้งหมด ดังนั้น ขอให้ สคก. เป็นผู้เช่าตามมาตรฐานกลาง โดยผู้ขอรับบริการเป็นผู้ให้ปริมาณเงิน แต่อย่างไรก็ตาม ผส.คก. มีความเห็นว่าควรต้องมีเครื่องจักรเครื่องมือเป็นของกรม ๑ ชุด

๒.๕.๔ ท่าน รรช. ได้มีความเห็นว่าการพัฒนาบุคลากรเพื่อทดแทนบุคลากรเดิม ควรต้องพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับงานเพื่อนำไปฝึกให้เกิดทักษะ และประสบการณ์ เพื่องานในอนาคต  
**มติที่ประชุม รับทราบ**

## ระเบียบวาระที่ ๒.๖ เรื่องที่ดิน และป่าไม้

ในการดำเนินการด้านการจัดหาที่ดิน และการขออนุญาตใช้พื้นที่ป่า นั้น โครงการก่อสร้างต้องถือว่าเป็นหน้าที่รับผิดชอบในการขับเคลื่อน และติดตามความก้าวหน้าอย่างใกล้ชิด โดยให้จัดทีมงานเพื่อประสานดำเนินการจัดหาที่ดิน และมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ติดตามเรื่องการขออนุญาตใช้พื้นที่ป่า เพื่อให้เกิดความพร้อมในการเปิดโครงการ

ผส.อบ. ได้ขอชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้องในประเด็น เรื่อง การแก้ไขรายละเอียดแบบทั้งที่ดำเนินการโดยที่ปรึกษา สำนักออกแบบฯ สามารถดำเนินการให้ได้ แต่ที่จะเป็นปัญหาคือ ออกแบบระบบชลประทานทั้งก่อนก่อสร้าง และระหว่างก่อสร้าง ซึ่งจะได้แก้ไขปัญหาคือ สำหรับแผน MTEF นั้น สำนักออกแบบฯ ไม่เคยทราบว่ามีโครงการใดบ้างที่บรรจุเข้าแผน ส่วน โครงสร้างอัตรากำลังสำนักออกแบบฯ ได้จัดโครงสร้างให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานแล้ว

คุณเจริญฯ ได้เสริมในวาระ ๒.๕ ว่า ควรจะต้องดำเนินการจัดทำแผนงาน โครงการเป็นภาพรวมทั้งโครงการ แล้วจึงพิจารณาตัดสินใจว่าจะเป็นการดำเนินการเอง หรือจ้างเหมา นอกจากนี้ การวางแผนที่ชัดเจนจะต้องให้ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมด้วย หากมีปัญหาที่ควรจะต้องประชุมเพื่อแก้ปัญหาต่างๆ

สำหรับวาระ ๒.๖ นั้น การขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าควรจะต้องติดตามความก้าวหน้าด้วยตนเอง และต้องมีเทคนิคในการเข้าดำเนินการ สำหรับการจัดหาที่ดินที่มีขั้นตอนที่ละเอียดอ่อน ต้องพิจารณาว่าจะเริ่มใดก่อนหลัง ดังนั้น ท่านที่ปรึกษาฯ ให้ความสำคัญกับแผนงานหลัก และการติดตามงานที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

ในประเด็นการจัดหาที่ดิน ผอ.มด. ได้ให้ความเห็นว่า ที่ดินที่กรมต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับมี ๒ ประเภท คือ ที่ดินของรัฐ และที่ดินของเอกชน ซึ่งมีความยากในระดับต่างๆ ในการขอใช้ ดังนั้น จึงต้องใช้เทคนิคพิเศษในการดำเนินการ ซึ่งในอดีตได้มีแผนเพื่อการดำเนินการด้านที่ดินก่อนประมาณ ๑๔ เดือน แต่ในปัจจุบันดำเนินการไปพร้อมกับการก่อสร้าง สำหรับที่ดินเอกชนนั้นไม่ค่อยมีปัญหา จะมีปัญหามากในเรื่องการก่อสร้างระบบชลประทานที่ไม่สามารถจัดหาที่ดินได้ทันกับงานก่อสร้าง ดังนั้น หากมีการวางแผนการจัดหาที่ดินก่อนก็จะสามารถช่วยแก้ปัญหาได้ จากปัญหาดังกล่าวจะนำไปสู่การแก้ไขสัญญา หรือการตั้งหยุดงาน ผอ.มด. ได้เสนอแนะให้พิจารณาถึงความเหมาะสมว่าสมควรหรือไม่ ให้ใช้ดุลยพินิจ เพราะการแก้ไขสัญญาได้นั้น เพราะเป็นความผิดของผู้ว่าจ้าง เหตุสุดวิสัย หรือไม่ใช่ความผิดของผู้ว่าจ้าง

เรื่องที่ดินควรจะต้องคำนึงถึงการวางแผน หรือการประชุมร่วมกับโครงการเพื่อให้ทราบปัญหา และแก้ปัญหาได้

ท่าน รชส. ขอให้ ผปก. ผอ.คส. นำ ไปหารือร่วมกันในการกำหนดแผนการจัดหาที่ดินว่าในส่วนใดที่มีความจำเป็นก่อนหลังอย่างไร เพื่อจะได้วางแผนการจ่ายเงินให้สอดคล้องกัน

ท่าน รชส. ได้ยกประเด็นเรื่อง ผล LAB ว่ามีความน่าเชื่อถือหรือไม่อย่างไร ขอให้โครงการนำไปพิจารณาในเรื่องบุคลากร หรือเครื่องมือ สำหรับการทดสอบ ซึ่งเรื่องนี้อาจจะมองว่าเป็นเรื่องธรรมดาแต่จริงๆ แล้วเป็นเรื่องสำคัญ เช่น การทดสอบการบดอัดแน่น เป็นต้น นอกจากนี้ ในเรื่องเสถียรภาพ และความจุของอ่างเก็บน้ำนั้น ผส.อบ. ได้ชี้แจงว่าการออกแบบการรับน้ำนั้นจะต้องคำนึงถึงผลกระทบสิ่งแวดล้อม แต่อย่างไรก็ดี ท่าน รชส. ได้ขอให้โครงการฯ ไปสำรวจดูอ่างเก็บน้ำให้สามารถกักเก็บน้ำให้ได้เพียงพอในการบริหารจัดการน้ำในอนาคตด้วย

ผสญ.๗ นำเสนอให้ใช้การทดสอบจากพื้นที่ก่อสร้างจะดีกว่า การทดสอบจากบ่อขี้มดิน สำหรับงานทดสอบ สำนักวิจัยและพัฒนาได้ชี้แจงว่า ผลการทดสอบวัสดุเพื่องานก่อสร้างนั้น ขึ้นอยู่กับมาตรฐานของบุคลากร มาตรฐานของอุปกรณ์ และจรรยาบรรณของบุคลากร ในส่วนของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานก่อสร้าง ของสำนักโครงการขนาดใหญ่ นั้น ควรจะต้องพิจารณาถึงมาตรฐานขององค์กรประกอบเหล่านั้นด้วย

ทางโครงการก่อสร้าง ระบุว่ามีปัญหาในการขาดแคลนอัตรากำลังด้านการทดสอบ ดังนั้น ควร  
ต้องส่งเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งวิศวกร หรือนายช่าง ไปรับการอบรมจากสำนักวิจัยและพัฒนาเพื่อจะได้  
ดำเนินการได้ตามมาตรฐานกลาง

มอบหมายให้คุณวุฒิ (กส.๒/๐๗) ไปหาแนวทางในการดำเนินการในเรื่องการทดลองภายใน ๑  
สัปดาห์  
มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

๓.๑ การประกวดโครงการก่อสร้างดีเด่น ซึ่งท่าน รรส. ต้องการให้เกิดขึ้นนั้น ผส.พบ. ได้  
ชี้แจงโดยสรุปได้ดังนี้

๓.๑.๑ จะต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามภารกิจทั้ง ๓๓ โครงการ ตาม  
เกณฑ์ PMQA ระยะเวลา ๓ ปี การนำองค์กร การพัฒนาบุคลากร

๓.๑.๒ งานด้านการบริหารงานก่อสร้างจะต้องมีการกำหนดรายการเพื่อการตรวจสอบ  
ขั้นตอนในการดำเนินงานอย่างละเอียด

๓.๑.๓ ภารกิจที่ดำเนินการนั้นต้องรู้ความเป็นไปในพื้นที่ และพิจารณาถึงความคิดเห็น  
ของประชาชนด้วย

๓.๑.๔ ลำดับผลการปฏิบัติงานจะมีผลต่อการจัดสรรงบประมาณ

๓.๑.๕ มีการเตรียมความพร้อมบุคลากรให้สอดคล้องกับงาน

๓.๑.๖ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ในเบื้องต้น จะนำ Microsoft Project  
มาใช้ในการรายงานความก้าวหน้าโครงการ

๓.๑.๗ เมื่อสร้างโครงการเรียบร้อยแล้ว จะต้องดำเนินการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำให้  
สอดคล้องกับระบบการส่งน้ำ และงบประมาณ เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการปฏิเสธการรับงาน

๓.๑.๘ การประเมินผลการปฏิบัติการจะดำเนินการโดยสถาบันและผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้  
เกิดความเป็นธรรม และถูกหลักวิชาการ

๓.๑.๙ การปรับเปลี่ยนทางการบริหารของกรมชลประทานเพื่อรองรับการเปลี่ยนในปี  
๒๕๕๕ ซึ่งจะเกิดการเปลี่ยนแปลงในเรื่องการเมือง การเปลี่ยนแปลงของโลก และการเปลี่ยนแปลงของ  
สภาพภูมิอากาศ

ผส.พบ. จะดำเนินการจัดทำ Template ให้ก่อน

๓.๒ ข้อเสนอแนะของ วณูช.กส. ผปก. และผอ.คส. ขอให้ดูรายละเอียดของงานให้จริงจัง คง  
ต้องลงให้ลึกบ้าง เพื่อคำนึงถึงคุณภาพของงานให้มาก

๓.๓ ท่าน รรส. เน้นแนวทางปฏิบัติ ที่ต้องกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จ เพื่อให้งานเป็นไปตาม  
เป้าหมาย ของ ผู้อำนวยการโครงการก่อสร้าง และหัวหน้ากลุ่มงานวิศวกรรมบริหาร จะต้องพูดคุยกัน และ



กวน. ควรต้องรู้ทุกเรื่อง และต้องนำเสนองานให้ ผอ.คส. พิจารณา สำหรับ รทส. นั้นอยากรับทราบทุกเรื่อง เพื่อจะได้ช่วยแก้ปัญหา และการแยกงานชัดเจนในส่วนงานด้านก่อสร้าง และการส่งน้ำและบำรุงรักษา ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในแต่ละภารกิจ และการบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพว่าเพียงพอ หรือขาด หรือเกิน

๓.๔ ผส.พบ. การจัดระบบการรับเรื่องร้องเรียน จะดำเนินการจัดทำ hotline ที่ห้องผู้บริหาร  
ตรง

๓.๔ การนำเสนอรายละเอียดโครงการ และการดำเนินการ พร้อมปัญหาอุปสรรคของ ผอ.คส.  
จะได้นำเสนอในวันหยุดเสาร์-อาทิตย์

๓.๕ ผอ.กพร. ได้สรุปเรื่องตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานด้านก่อสร้าง โดยในปีนี้จะเปรียบเทียบกับ CASH FLOW และยึดการประเมินแบบ HYBRID ขอความร่วมมือในการกรอกรายละเอียดเรื่อง GES ใน  
เว็บไซต์ สำนักงานก.พร.

๓.๖ ขอให้ศึกษาระเบียบเรื่องการประเมินผลสิ่งแวดล้อม และการมีส่วนร่วมของประชาชน

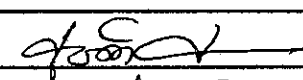
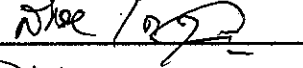
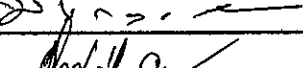
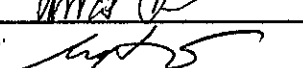
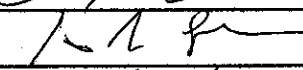
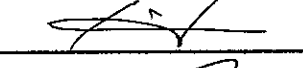
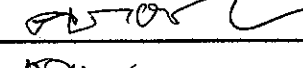

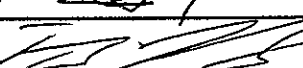

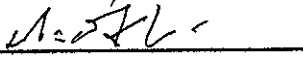
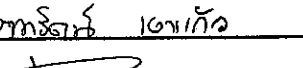
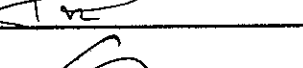
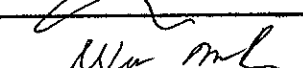
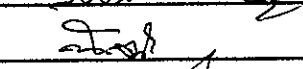
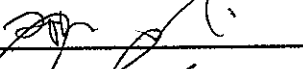


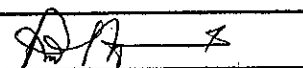

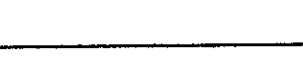

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางประไพ กลิ่นขจร ผู้จกรายงานการประชุม

ผู้เข้าประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านก่อสร้าง

วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารฝ่ายวิชาการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชลิต ดำรงค์ศักดิ์	อธช.	
๒	นายสัญญาชัย เกตุวรชัย	รธส.	
๓	นายมนตรี ต้นตระกูล	วณช.กส.	
๔	นายสมเกียรติ ตั้งจิตพร	ผส.อบ.	
๕	นายโกศล เทียนทองบุญกุล	ผส.รช.	
๖	นายเลิศศักดิ์ รวีตระกูลไพบูลย์	ผส.พบ.	
๗	นายเชวงศักดิ์ ชัตติยะสุวงศ์	ผอ.มต.	
๘	นายศุภชัย รุ่งศรี	ผส.วพ.	
๙	นายธวัช กীরติทวีสุข	ผส.คก.	
๑๐	นายมนัส กำเนิดมณี	ผส.สช.	11/16 
๑๑	นายอรรถพงษ์ ฉันทานุมัติ	ผอ.กพร.	
๑๒	นายจรัญ ภูขาว	ที่ปรึกษาสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	
	ประธาน คณะมอบ	๑๑๕๖๐	
	น.ส.ศุภรัตน์ ใจแก้ว	ที่ปรึกษารวหน้าโยธาเขตเมืองนครราชสีมา	ศุภรัตน์ ใจแก้ว
	ชด.นง ธีรเดช	๙	
	ฉันทิณี ใจแก้ว	ศึกษานิเทศก์	
	พท.ศิริ กนกโชติ	"	
	ฉันทนาพร สุวรรณรัตน์	"	
	วชิระพันธ์ ใจแก้ว	" ๙๓๓๗	
	วชิระพันธ์ ใจแก้ว	ดพ.ผ.	
	ทองสวัสดิ์ อรรถวิเชียร	๑๑๐.๑๑๐.	
	น.ศ.นง ธีรเดช	ผส.วพ.	
	น.ศ.นง ธีรเดช	รองนายก อบจ. นครราชสีมา	



ผู้เข้าประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านก่อสร้าง

วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารฝ่ายวิชาการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
<b>สำนักชลประทานที่ ๑</b>			
๑	นายอาทิตย์ สุวานิชวงศ์ (รท.)	ผปก.	
๒	นายสมยศ ศรีไพโรจน์	ผอ.กส. ๑/๐๑	
๓	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	ผอ.กส. ๒/๐๑	
๔	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	กวบ. ๑/๐๑	
๕	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	กวบ. ๒/๐๑	
๖			
<b>สำนักชลประทานที่ ๒</b>			
๑	นายอนุรักษ์ ชูเชิญ (รท.)	ผปก.	
๒	นายสุเมธ อุนจะนำ	ผอ.กส. ๑/๐๒	
๓	นายสมเกียรติ เรียงรัญญกิจ	ผอ.กส. ๒/๐๒	
๔	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	กวบ. ๑/๐๒	
๕	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	กวบ. ๒/๐๒	
๖			
<b>สำนักชลประทานที่ ๓</b>			
๑	นายบุญต่อ ไชยพานิช	ผปก.	
๒	นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี	ผอ.กส. ๑/๐๓	
๓	นายธนู โพธิ์เอียง	ผอ.กส. ๒/๐๓	
๔	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	กวบ. ๑/๐๓	
๕	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	กวบ. ๒/๐๓	
๖	นายประสิทธิ์ วัฒนวรรณ	พงส.๗. 3	
<b>สำนักชลประทานที่ ๔</b>			
๑	นายชัยชาญ สังข์แก้ว	ผปก.	
๒	นายถวิล วงษ์เฉลียง	ผอ.กส. ๑/๐๔	
๓	นายสุระเชษฐ์ ภูระหงษ์	ผอ.กส. ๒/๐๔	
๔	นายไพบูลย์ จีระเวสน์วัฒนะ	กวบ. ๑/๐๔	
๕		กวบ. ๒/๐๔	
๖			

ผู้เข้าประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านก่อสร้าง

วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารฝ่ายวิชาการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
<b>สำนักชลประทานที่ ๕</b>			
๑	นายวรวิฐ พรหมมา (รท.)	ผปก.	
๒	นายมาตรา แก้วจินดา	ผอ.กส. ๑/๐๕	
๓	นายบรรยงค์ สัตยกิจขจร	ผอ.กส. ๒/๐๕	
๔		กวบ. ๑/๐๕	
๕	นายสมศักดิ์ นพาสกุล	กวบ. ๒/๐๕	
๖	นายอภิรักษ์ ภูชะนิมร	ว.ร.๙	
<b>สำนักชลประทานที่ ๖</b>			
๑	นายสถาพร อิ่มเสมอ	ผปก.	
๒	นายดุขฎิ คงสวัสดิ์	ผอ.กส. ๑/๐๖	
๓	นายเกริกกรง สุภักวนิช	ผอ.กส. ๒/๐๖	
๔	นายพรหม นนทรสมบัติ	กวบ. ๑/๐๖	
๕	นายเกียรติพงษ์ ใจจอนง	กวบ. ๒/๐๖	
๖	นายสมชาย ธรรมะธรรมะ ๑/๐๖-๐๗-๖		
<b>สำนักชลประทานที่ ๗</b>			
๑	นายสมชาย สมนตรงยศ (รท.)	ผอ. 1/๗ ผอ.กส. ๗/๗	
๒	นายสุเทพ ฉวยศรี	ผอ.กส. ๑/๐๗	
๓	นายเที่ยง ล้อมสุชา	ผอ.กส. ๒/๐๗	
๔	นายประจักษ์ เกนสี	กวบ. ๑/๐๗	
๕	นายวิโรจน์ วรรณมา	กวบ. ๒/๐๗	
๖	นายสมชาย ใจใจใจใจใจ		
<b>สำนักชลประทานที่ ๘</b>			
๑	นายไพศาล วงศ์ฟูเฟื่องขจร	ผปก.	
๒	นายแมน ภูเจริญ	ผอ.กส. ๑/๐๘	
๓	นายวุฒิ วิรเศรณี	ผอ.กส. ๒/๐๘	
๔	นายวิวัฒน์ วรรณพงษ์	กวบ. ๑/๐๘	
๕	นายธีระพงษ์ ชากเมษ	กวบ. ๒/๐๘	
๖	นายสุพจน์ สันทาท	ผอ.กส. ๗/๘	
๗	นายสมพงษ์ วรรณวิ	ว.ร.๙	
๘	นายสมชาย ธรรม	ว.ร.๙	



ผู้เข้าประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านก่อสร้าง

วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

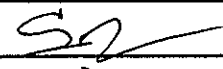
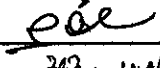
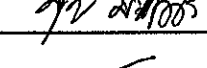


ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารฝ่ายวิชาการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
สำนักชลประทานที่ ๑๓			
๑	นายไพรัตน์ ทับประเสริฐ	ผปก.	
๒	นายรุ่งบุญ จันทร์เพิ่ม	ผอ.กส. ๑/๑๓	
๓	นายพจน์ เกษชุมพล	ผอ.กส. ๒/๑๓	
๔	<del>นายสมศักดิ์</del> <del>ทรวงแสงจันทร์</del>	กวบ. ๑/๑๓	<del>นายสมศักดิ์ ทรวงแสงจันทร์</del>
๕		กวบ. ๒/๑๓	
๖	นายสมศักดิ์ ทรวงแสงจันทร์	วิศวกรชลประทานอาวุโส	สมศักดิ์
สำนักชลประทานที่ ๑๔			
๑	นายเอกจิต ไตรภาควาสิน	ผปก.	เอกจิต
๒	นายเอกจิต ไตรภาควาสิน (รก.)	ผอ.กส. ๑/๑๔	เอกจิต
๓	นายชัยพร วุฒิศักดิ์	ผอ.กส. ๒/๑๔	ชัยพร
๔		กวบ. ๑/๑๔	
๕	นายวิเชียร กนกนวิชัย	กวบ. ๒/๑๔	วิเชียร กนกนวิชัย
๖	นายวิเชียร กนกนวิชัย	ร/ว.ร.จ. ๑๔	วิเชียร
สำนักชลประทานที่ ๑๕			
๑	นายประสิทธิ์ ชรินานนท์ (รก.)	ผปก.	ประสิทธิ์ ชรินานนท์
๒	นายสมพงษ์ ทองขาว	ผอ.กส. ๑/๑๕	สมพงษ์
๓	นายบุญชัย ศุภกิจจงเจริญ	ผอ.กส. ๒/๑๕	
๔		กวบ. ๒/๑๕	
๕	นายสมเกียรติ วัฒนศิริ	กวบ. ๒/๑๕	สมเกียรติ
๖			
สำนักชลประทานที่ ๑๖			
๑	นายวิรัชต์ สุกิจมงคลกุล (รก.)	ผปก. ๑๖.๑๖	วิรัชต์
๒	นายประพิศ จันทร์มา	ผอ.กส. ๑/๑๖	ประพิศ
๓	นายเสริมชัย เขียวศิริถาวร (รก.)	ผอ.กส. ๒/๑๖	เสริมชัย
๔	<del>นายสมศักดิ์</del> <del>ทรวงแสงจันทร์</del>	กวบ. ๑/๑๖	
๕	นายสมศักดิ์ ทรวงแสงจันทร์	กวบ. ๒/๑๖	สมศักดิ์
๖	นายสมศักดิ์ ทรวงแสงจันทร์	ร/ว.ร.จ. ๑๖	สมศักดิ์

ผู้เข้าประชุมซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านก่อสร้าง

วันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารฝ่ายวิชาการ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	สำนักชลประทานที่ ๑๗		
๑	นายเสถียร กิตติ สุวรรณชาติ	ผบก.	
๒	นายเจริญ สุขุมาลัย	ผอ.กส. ๑/๑๗	
๓	นายมนูญ มะอักษร	ผอ.กส. ๒/๑๗	
๔	นาย อังคาร ทรัพย์	กวบ. ๑/๑๗	
๕	นาย อภิชาติ วัฒนมณี	กวบ. ๒/๑๗	
๖	นาย อิศร ปุณศรี	ผอ.ส.บ. ๑๗	